

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка – «Детский сад №80»
г. Барнаул

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №80»
протокол от «25» 08 2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №80»
от «25» 08 2023 № 59 /осн
Для А.А.
О.Л. Вострикова



**Порядок приема на обучение
по дополнительным платным образовательным программам
МБДОУ «Детский сад №80»**

1. Общие положения

Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее по тексту Правила) в МБДОУ «Детский сад №80» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МБДОУ «Детский сад №80».

1.1. Правила регламентируют порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления с них.

2. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

2.2. Учреждение может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронный адрес crzorenka@mail.ru). Родители (законные представители) могут направить заявление о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам почтовым сообщением с уведомлением о вручении.

2.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с 15 сентября (если не выпадает на выходной день) в течение всего учебного года.

2.4. Заявление должно содержать следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;

- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя);

- адрес фактического проживания лица;
- телефоны родителей (законных представителей).

Форма заявления (приложение № 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.1. На основании заявления родителей (законных представителей) между Учреждением и родителем (законным представителем) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ за счёт средств физических и (или) юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Учреждения.

1.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении (у исполнителя), другой – у родителей (законных представителей) (у заказчика).

1.3. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

1.4. При приеме воспитанников на обучение по дополнительной образовательной программе руководитель Учреждения или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг;
- порядком снижения стоимости платных образовательных услуг;
- дополнительными общеобразовательными программами;
- расписанием занятий;
- правилами внутреннего распорядка;
- стоимостью и порядком оплаты платных образовательных услуг.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п. 2.8. нормативно-правовыми актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о приеме (зачислении) лица на обучение по дополнительной образовательной программе.

2.11. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме указанного лица на обучение.

2. Порядок комплектования групп для обучения по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с октября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. При приеме воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам не допускаются ограничения по половой принадлежности, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, социальному положению родителей.

2.3. Набор детей в группы по обучению по дополнительным образовательным программам проводится независимо от уровня их подготовки.

2.4. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья.

2.5. Каждый воспитанник имеет право заниматься по нескольким дополнительным образовательным программам, менять их.

2.6. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (объединениях по интересам).

2.7. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в группе (объединении по интересам) зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

2.8. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом воспитанников, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3. Отчисление

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены:

- в связи с завершением обучения и отчислением воспитанника с платных образовательных услуг;

- досрочно: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление ребенка осуществляется:

- на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение № 2) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной платной образовательной услуги;

- по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

4.3. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- наименование осваиваемой дополнительной образовательной программы.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении с платной образовательной услуги.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа об отчислении с платной образовательной услуги.

4.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления с платной образовательной услуги.

Заведующему МБДОУ

«Детский сад №80»

О.Л. Востриковой

от _____

_____ (Ф.И.О. родителя полностью)

адрес: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

на платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей _____ программе

« _____ » на

20__/20__ учебный год (____ год обучения).

С Уставом ОО, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности ОО, положением об оказании платных образовательных услуг, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правилами внутреннего распорядка для воспитанников, стоимостью платной образовательной услуги, порядком ее снижения, со сроками и порядком оплаты, ознакомлен и согласен:

Копии вышеперечисленных документов размещены на официальном сайте ОО в сети «Интернет» <http://ds80.inkaut.ru> и на информационном стенде ОО (Змеиногорский тракт, 104 М/2).

Расписание занятий составлено с учетом моих пожеланий и возрастных особенностей моего ребенка.

«__» _____ 20__ г. _____/_____

Сертификат ПФДО _____

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 80»
О.Л. Востриковой
от _____

(Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

с обучения по дополнительной общеобразовательной, общеразвивающей программе _____ с «__» _____ 20__ года и расторгнуть договор от «__» _____ 20__ г. № _____ об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)