

ПРИНЯТО:
на заседании
Общего собрания
трудового коллектива
протокол № 6
«12» 11 20 20

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 80»
№ 1-15-ОСД.
О.Л. Вострикова



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
Н.В. Ключихина



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЦЕНТРЕ
РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – «ДЕТСКИЙ САД №80»
(МБДОУ «Детский сад №80»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МБДОУ «Детский сад №80» и иных локальных актов МБДОУ «Детский сад №80».

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБДОУ «Детский сад №80» в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБДОУ «Детский сад №80» вне зависимости от занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ «Детский сад №80» осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ «Детский сад №80» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;

д) защита работника МБДОУ «Детский сад №80») от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МБДОУ «Детский сад №80» и урегулирован (предотвращен) МБДОУ «Детский сад №80».

3. Обязанности работника МБДОУ «Детский сад №80» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. Работник МБДОУ «Детский сад №80» при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- руководствоваться интересами МБДОУ «Детский сад №80» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; – раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник МБДОУ «Детский сад №80» при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности МБДОУ «Детский сад №80» или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами МБДОУ «Детский сад №80».

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МБДОУ «Детский сад №80»

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в МБДОУ «Детский сад №80».

4.2. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в МБДОУ «Детский сад №80»

4.3. Работники МБДОУ «Детский сад №80» обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

4.4. Конфликт интересов в МБДОУ «Детский сад №80» может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника МБДОУ «Детский сад №80» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника МБДОУ «Детский сад №80»

- или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов; – пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МБДОУ «Детский сад №80»;
- перевод работника МБДОУ «Детский сад №80» на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника МБДОУ «Детский сад №80» от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБДОУ «Детский сад №80»;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

4.5. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника МБДОУ «Детский сад №80», вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБДОУ «Детский сад №80»

5. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов

5.1. Работник МБДОУ «Детский сад №80» обязан уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению.

5.2. В случае если работник МБДОУ «Детский сад №80» находится не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы, он обязан уведомить работодателя любым доступным средством связи не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а по прибытии к месту работы - оформить письменное уведомление.

5.3. Работник МБДОУ «Детский сад №80», не выполнивший обязанность по уведомлению работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Уведомление работника МБДОУ «Детский сад №80» подлежит обязательной регистрации. Прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений осуществляет лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (указать Должностное

лицо, ответственное за противодействие коррупции в МБДОУ «Детский сад №80»).

5.5. Регистрация представленного уведомления производится в Журнале регистрации уведомлений о возникновении у работников МБДОУ «Детский сад №80» личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5.6. Журнал регистрации оформляется и ведется в МБДОУ «Детский сад №80», хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Ведение и хранение журнала регистрации, а также регистрация уведомлений осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад №80».

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение журнала регистрации.

5.7. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается руководителю МБДОУ «Детский сад №80».

Руководитель МБДОУ «Детский сад №80» рассматривает уведомление в течение 5 рабочих дней, а по итогам рассмотрения принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Положению о конфликте интересов

наименование должности руководителя Учреждения

(ФИО)

от

должность, контактный телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов.

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых
влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Лицо, направившее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, _____ принявшее _____ сообщение
_____ «__» _____ 20__ г.
подпись расшифровка подписи

Регистрационный номер _____

